

CURRICULUM VITAE di PISTOLESI CAROLA

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	PISTOLESI CAROLA
Data di nascita	08/09/1965
Qualifica	farmacista
Amministrazione	Azienda Ospedaliera di Verona
Incarico attuale e U.O./Dipartimento di afferenza	incarico di natura professionale, di consulenza: UFFICIO ACQUISTI
Telefono Ufficio	045/8121716
Fax Ufficio	045/8121736
Email Istituzionale	carola.pistolesi@azosp.vr.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	laurea: FARMACIA specializzazione: FARMACIA OSPEDALIERA
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>- Farmacista collaboratore presso l'Azienda USL 17 dal 1994 al 1996</p> <p>Mansioni svolte nel campo specifico della logistica dei prodotti sanitari gestiti dalla farmacia: Ø responsabile della gestione del magazzino del presidio Ospedaliero di Monselice Ø Supporto tecnico al provveditorato per gli acquisti di farmaci e dispositivi medici (partecipazione/stesura in prima persona di capitolati tecnici): farmaci, prodotti per nutrizione enterale, suture, prodotti per chirurgia laparoscopica Altre mansioni: - membro della CTO e del CE - sostituzione del Direttore - collaborazione all'attività produttiva dell'area galenica-clinica</p> <p>- Farmacista dirigente di I livello presso l'USL 20 (Ospedale di S. Bonifacio) dal 1996 al 1997</p> <p>Mansioni svolte nel campo specifico della logistica dei prodotti sanitari gestiti dalla farmacia: Ø corresponsabile della gestione del magazzino Ø Supporto tecnico al provveditorato per gli acquisti di farmaci e dispositivi medici (partecipazione/stesura in prima persona di capitolati tecnici e partecipazione alle Commissioni di gara): farmaci, prodotti per nutrizione enterale e suture Altre mansioni: - membro della CTO - sostituzione del Direttore - produzione galenica</p> <p>Farmacista dirigente di I livello presso l'Azienda Ospedaliera Verona dal 1997 a tutt'oggi (sede lavorativa Ospedale Policlinico fino a Settembre 2003 e poi Ospedale Civile Maggiore Borgo Trento)</p> <p>Mansioni svolte nel campo specifico della logistica dei prodotti sanitari gestiti dalla farmacia:</p> <p>Ø responsabile della gestione del magazzino OP anni 1997-1999 Ø incarico di Struttura semplice funzionale per Logistica e Vigilanza dei prodotti sanitari gestiti dalla Farmacia dal 1° Gennaio 2005 al settembre del 2009 Ø Supporto tecnico al provveditorato per l'acquisto di dispositivi medici (partecipazione/stesura in prima persona di capitolati tecnici, coordinamento dei gruppi tecnici aziendali e di Area Vasta per la stesura dei suddetti capitolati): medicazioni, prodotti per odontostomatologia, sistemi di drenaggio, reti chirurgiche, emostatici, protesi (ortopediche, oculistiche, mammarie), materiale da dialisi, prodotti per neurochirurgia Ø Membro effettivo della Commissione aziendale UAVM (Unità aziendale di valutazione e monitoraggio di dispositivi medici e protesi) il cui compito è quello (in analogia con la Commissione Terapeutica Ospedaliera) di valutare le richieste di nuova introduzione di dispositivi medici e/o protesi nel repertorio aziendale Ø Referente di sede per la valutazione e/o autorizzazione routinaria e in urgenza all'acquisto di dm non in repertorio Ø Componente del gruppo di monitoraggio della spesa delle Unità Operative (insieme al Controllo di Gestione) con riferimento specifico a quella per i dm/protesi Ø Componente del gruppo per la riclassificazione del repertorio aziendale secondo la classificazione CND</p> <p>Altre mansioni:</p>

CURRICULUM VITAE di PISTOLESI CAROLA

Ø Sostituzione del Direttore
Ø Responsabile Coordinamento del personale Dirigente di sede OCM
Ø Responsabile coordinamento/monitoraggio responsabilità e obiettivi intradipartimentale (farmacie Policlinico e Ospedale Civile Maggiore) per le Aree di competenza
Ø Responsabile Coordinamento Area di galenica clinica intradipartimentale per l'anno 2005 (nutrizione parenterale ed enterale, galenica tradizionale, allestimento centralizzato di terapie antitumorali)
Ø Responsabile Assicurazione Qualità del Servizio di Farmacia OP (fino al 2004)

Dall'8 settembre 2009 trasferimento presso Ufficio Acquisti dell' Azienda Ospedaliera in qualità di Consulente Tecnico Sanitario.

Lingue conosciute inglese parlato: BUONA - scritto: BUONA

Computer OFFICE (WORD ED EXCELL)
INTEGRA
INTERNET
GRC

Pubblicazioni ultimi 5 anni **riviste nazionali o internazionali senza IF**
Il repertorio dei dm dell'azienda sanitaria di verona secondo la classificazione nazionale cnd" (Poster, Congresso SIFO 2006)
INTRODUZIONE NEL REPERTORIO OSPEDALIERO DI UN DISPOSITIVO MEDICO PER L'INCONTINENZA FECALE:
ANALISI DI UN PERSORSO INTERDISCIPLINARE
(Poster Congresso SIFO 2008)

I dati utilizzati dall'Azienda in applicazione della legge n. 69/2009 (contenuti nel presente curriculum, nonché nelle banche dati aziendali) saranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal d. lgs 30/06/2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali").